



Comune di  
Milano

Milano, data firma digitale

**Area Governance, Enti Partecipati e Nomine**  
Unità Affari Legali, Nomine e Incarichi

## DECRETO DEL SINDACO

**Oggetto: Integrazione del Board per l'innovazione tecnologica e la trasformazione digitale, costituito con decreto Atti P.G. n. 51291 del 30.01.2024.**

### IL SINDACO

Visto l'art. 50 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il vigente Statuto del Comune di Milano;

Visto l'art. 3 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1118 del 17 aprile 1998 e s.m.i;

Richiamato il proprio decreto atti P.G. n. 512191 del 30.01.2024 con il quale si è proceduto alla "Ricostituzione del Board per l'innovazione tecnologica e la trasformazione digitale e nomina dei suoi componenti", in virtù dell'intensa attività sulle tematiche relative all'innovazione svolta a supporto dell'Amministrazione nel corso del biennio precedente;

Dato atto che il Board per l'innovazione tecnologica e la trasformazione digitale (di seguito Board) è composto da dodici membri, oltre al Coordinatore, che rimangono in carica fino al termine del mandato del Sindaco;

Valutata la strategicità del Board in virtù del ruolo di supporto e stimolo nello sviluppo delle strategie, dei progetti e delle iniziative che l'Amministrazione comunale sta sviluppando, anche in considerazione delle opportunità offerte dal PNRR;

Ritenuto, di conseguenza opportuno, integrare la composizione del Board con un ulteriore membro, così come di seguito individuato, in considerazione dei titoli conseguiti e della pluriennale esperienza maturata, anche in materia di internazionalizzazione, nello specifico settore, e in considerazione della disponibilità manifestata dallo stesso:

- **Gimede Gigante**, nato a [redacted] il [redacted] laureato in Business Administration, con Dottorato di ricerca in Banking and Finance, per l'esperienza maturata nell'insegnamento accademico, anche a livello internazionale, in materie economiche e finanziarie, oltre che nella direzione della divisione Innovazione e Imprenditorialità d'Impresa



Comune di  
**Milano**

nonché dell'European Financial Service Tech Hub of Milan presso la SDA Bocconi. Svolge attività professionale a favore di banche, intermediari finanziari, start-up e imprese industriali, italiani e internazionali. Ricopre numerosi incarichi all'interno di organi di amministrazione, collegi sindacali e comitati di alcune importanti realtà italiane, è autore di articoli e pubblicazioni per riviste italiane e straniere.

Dato atto che il sopra menzionato componente svolgerà la propria attività alle medesime condizioni e modalità di cui al decreto sindacale atti P.G. n. 51291 del 30.01.2024;

Tutto ciò premesso,

### DECRETA

1. di integrare, per le motivazioni espresse in premessa, la composizione del suddetto Board costituito con decreto atti P.G. n. 51291 del 30.01.2024, determinando in numero di tredici (13) - oltre al Coordinatore - il numero dei componenti;
2. di nominare un ulteriore componente del Board - alle medesime condizioni e modalità indicate nel sopracitato decreto - come di seguito individuato:

**Gimede Gigante**

Componente

3. di confermare che il Coordinatore è la Dott.ssa Laila Pavone, individuata in esito ad apposita procedura pubblica comparativa, che svolge il proprio incarico secondo le condizioni e le modalità stabilite nel relativo disciplinare di incarico;
4. di dare atto, di conseguenza, che il Board è così composto:

**Laila Pavone**

Coordinatore, individuato in esito ad apposita procedura comparativa

**Stefano Achermann**

Componente

**Guido Arnone**

Componente

**Paolo Coppola**

Componente

**Claudio Farina**

Componente

**Paola Generali**

Componente

**Gioia Maria Ghezzi**

Componente

**Gimede Gigante**

Componente

**Gianfranco Librandi**

Componente

**Gianna Angela Martinengo**

Componente

**Lorenzo Maternini**

Componente

**Patrick Oungre**

Componente

**Donatella Sciuto**

Componente

**Livia Viganò**

Componente



Comune di  
Milano

5. di confermare che, su richiesta del Coordinatore, ai lavori del predetto Board siano chiamati a partecipare, senza alcun onere a carico dell'Amministrazione comunale, altri soggetti esterni ed interni al Comune di Milano - dei quali si ritenga necessario acquisire il contributo e, di volta in volta, individuati in base alle tematiche da trattare - ivi comprese le Università milanesi che svolgono specifiche e qualificate attività di ricerca, analisi, insegnamento sui temi dell'innovazione tecnologica e della trasformazione digitale;
6. di confermare i compiti e la durata del Board come di seguito specificato:

#### COMPITI

- Svolgere funzioni propositive, di impulso, di analisi e approfondimento sulle tematiche relative all'innovazione tecnologica e alla trasformazione digitale, intercettando le tecnologie in via di sviluppo e individuando i segnali provenienti dall'ecosistema dell'innovazione nazionale e internazionale, al fine di supportare le competenti strutture tecniche e amministrative dell'Ente nell'implementazione e integrazione delle politiche in materia, nonché nello sviluppo di progetti anche in virtù delle opportunità offerte dal PNRR e in vista degli importanti appuntamenti internazionali in programma a Milano nei prossimi anni;
- Supportare la comunicazione delle attività, dei servizi digitali già esistenti e delle nuove soluzioni, allo scopo di favorire la conoscenza e la diffusione delle competenze digitali per migliorare la fruizione dei servizi da parte dell'utenza;
- Promuovere le dinamiche di interazione con tutti gli stakeholders operanti nel settore e la collaborazione con Enti, Amministrazioni, Università, implementando sinergie, partnership e network di progettazione in materia mediante momenti di confronto e riflessione sui temi di maggiore interesse;
- Segnalare al Sindaco eventuali tematiche o aree di intervento di significativa rilevanza strategica, nonché individuare focus di discussione sui processi di digitalizzazione e di innovazione tecnologica di particolare interesse per l'Ente, in funzione di un rafforzamento di Milano come punto di riferimento e driver nazionale per l'innovazione tecnologica e digitale.

Nell'esercizio delle proprie funzioni, il Board ha la facoltà di accedere alle informazioni necessarie allo svolgimento dei propri compiti, nonché eventualmente di richiedere gli spazi dell'Ente necessari ai fini dell'espletamento delle proprie attività (riunioni, incontri, ecc..).

Il Board, inoltre, provvederà a redigere una relazione riguardante gli esiti delle proprie attività da inviare al Sindaco con cadenza semestrale.

Il Board si impegna a mantenere la riservatezza dei dati e delle notizie apprese nello svolgimento del proprio ruolo e a utilizzare tali dati e notizie esclusivamente per le attività inerenti il proprio mandato.

#### DURATA

I componenti del Board restano in carica dalla data del relativo decreto di nomina fino al termine del mandato del Sindaco.

I componenti del Board cessano dalla carica, oltre che alla naturale scadenza della nomina, per dimissioni, per decadenza, per sopravvenute ragioni di incompatibilità o per revoca della nomina a esclusivo e insindacabile giudizio del Sindaco.



Comune di  
**Milano**

Le dimissioni dei componenti del Board sono comunicate, in forma scritta, al Coordinatore, che ne prende atto e ne dà immediata comunicazione al Sindaco per l'adozione dei necessari provvedimenti.

I componenti del Board, ad esclusione del Coordinatore, partecipano a ogni seduta a titolo gratuito e senza corresponsione di alcun gettone di presenza.

7. di demandare ai competenti Uffici gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento.

**IL SINDACO**

Giuseppe Sala

*Firmato digitalmente*

Sala Giuseppe

30.09.2025 10:58:31

GMT+02:00

